

1. Firma del Libro de Actas, Entrega de Tarjetas y Toma de Foto

- **Lugar:** Salón de Usos Múltiples (Sede Maracay) Horario de Atención 8 ½ - 12m y 2 p.m. - 6:00 p.m.
 - Sede La Victoria Miércoles 02 de Junio de 2010
 - Sede Cagua Miércoles 02 de Junio de 2010
 - Sede Maracay Jueves 03 de Junio de 2010 (**Carreras:** Publicidad y Mercadeo, Producción y Supervisión Industrial, Educación Preescolar y Seguridad Industrial)
Viernes 04 de Junio de 2010 (**Carreras:** Administración de Empresas, Contaduría, Informática y Turismo)
 - Rezagados Viernes 04 de Junio de 2010

NOTA: PARA LA FIRMA DEL LIBRO DE ACTAS LOS ALUMNOS DEBEN PRESENTAR SOLVENCIA ADMINISTRATIVA Y CÉDULA DE IDENTIDAD LAMINADA

2. Ofrenda Floral

- **Lugar:** Plaza Bolívar (Maracay) Martes 01 de Junio de 2010 Hora: 09:00 a.m.

3. Misa de Acción de Gracia

- **Lugar:** Iglesia Perpetuo Socorro (Barrio Sucre - Maracay)
- **Fecha:** Miércoles 09 de Junio de 2010
 - **Sede La Victoria y Cagua** Hora 08:30 a.m.
 - **Sede Maracay** Hora 03:30 p.m.

4. Acto Interno y Clase Magistral (Presentar tarjeta de Invitación)

- **Lugar:** Quinta Gran Gala (Sala de Fiesta Da Luigi)
- **Fecha:** Miércoles 09 de Junio de 2010
 - **Sede La Victoria y Cagua** Hora 10:00 a.m.
 - **Sede Maracay** Hora 5:00 p.m.

5. Ensayo General de las Tres Sedes, Entrega de Togas y Birretes (Se permitirá la entrada únicamente al graduando, FAVOR abstenerse familiares)

- **Fecha:** Lunes 14 de Junio de 2010
- **Lugar:** Quinta Gran Gala (Sala de Fiesta Da Luigi) Hora 03:00 p.m.

6. Acto de Conferimiento de Títulos (Presentar tarjeta de invitación):

- **Lugar:** Quinta Gran Gala (Sala de Fiesta Da Luigi)
- **Hora:** 05:00 p.m.
 - **Sede La Victoria y Cagua** Miércoles 16 de Junio de 2010
 - **Sede Maracay** Jueves 17 de Junio de 2010

IMPORTANTE

- Se les recuerda a los Graduados que deben consignar Solvencia Administrativa y Cédula de Identidad Laminada para la Firma del Libro (OBLIGATORIO)
 - Se permitirá la entrada a niños mayores de 10 años sin excepción y deben presentar su tarjeta de invitación.
- Llegar a cada evento, por lo menos, con dos (02) horas de antelación.
 - Los atuendos o vestuarios deben ser apropiados al evento y a la hora.
 - La conducta o comportamiento debe estar acorde con el evento que se realiza.
 - A la entrada de cada Acto, debe consignar su tarjeta de invitación al Personal de Seguridad y/o Protocolo.
 - Las actividades 1,4,5 y 6 son de Asistencia Obligatoria.
 - Para la solicitud de “Imposición de Medallas”, deben consignar Resumen Curricular según formato (Unidad de Secretaría), hasta el Viernes 25 de Mayo de 2010; Att. Ing. Marfel Gutiérrez. La respuesta de dicha solicitud será proporcionada el día de la firma del libro.

